



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edizione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale "G. LEOPARDI"

via A. Licata s/n - 92027 Licata - Tel 0922/892766- Fax 0922/894192

PO agic833007@istruzione.it PEC agic833007@pec.istruzione.it C.F. 81000730846

www.istitutocomprensivoleopardi.gov.it

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
AVVISO N. 1953 DEL 21/02/2017. "COMPETENZE DI BASE"
Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base
per la scuola del 1° ciclo**

Protocollo N. 0007029/B38 del 30/10/2018

**AVVISO
SELEZIONE PERSONALE INTERNO
PER IL RECLUTAMENTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

PROGETTO: "APPRENDO ATTIV@MENTE"
codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-5
CUP F67D1700090007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico MIUR nota prot. n. 1953 del 21.02.2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto n. 36 del 27/09/2016 e del Collegio Docenti n. 13 del 07/10/2016 relative alla candidatura dell'Istituto per i progetti PON 2014-20
- VISTA** la candidatura n. 34207 del 21/02/2017 inoltrata da questo Istituto in data 20/04/2017, relativa alla realizzazione dei progetti dal titolo "TUTTI PER UNO...UNO PER TUTTI" per la Scuola dell'Infanzia e "APPRENDO ATTIV@MENTE" per la Scuola primaria e Secondaria di primo Grado;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38439 del 29.12.2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti di cui al citato avviso;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/206 del 10.01.2018 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. n. 38439 del 29 dicembre 2017, è formalmente autorizzato;
- VISTO** il "Manuale per Procedura Avvio Progetto Avviso FSE 1953" del 21 febbraio 2017
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 24 aprile 2018 - di assunzione in bilancio E.F 2018 relativa al finanziamento autorizzato per i progetti "Tutti per uno... uno per tutti"; codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-5 e "Apprendo Attiv@mente" codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-5
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il "Regolamento di Contabilità della Regione siciliana D. A.ss.le 895/2001

VISTE le delibere n. 12 del Collegio dei docenti del 10/09/2018 e 27 del Consiglio di Istituto del 10/10/2018 in merito all'approvazione dei criteri di selezione per il reclutamento del personale da coinvolgere a vario titolo nei progetti "TUTTI PER UNO...UNO PER TUTTI" codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-5 Scuola dell'Infanzia; "APPRENDO ATTIV@MENTE" codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-5-Scuola primaria e Secondaria di primo Grado

INDICE

Un bando di selezione interno per il reclutamento di n. 1 Assistente amministrativo mediante procedura comparativa per anni di servizio ed esperienze professionali pregresse per l'attuazione delle azioni di formazione inerenti il progetto per l'attuazione delle azioni di formazione inerenti i progetti "APPRENDO ATTIV@MENTE" codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-5 e "TUTTI PER UNO...UNO PER TUTTI" codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-5 in ordine ai seguenti moduli:

	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	DESTINATARI	ORE
1	Lingua madre	VEDO, SCRIVO, RACCONTO...LA STORIA DEL MIO TERRITORIO	Alunni della Scuola Primaria	30
2	Lingua madre	VEDO, SCRIVO, RACCONTO...I LUOGHI DEL MIO TERRITORIO	Alunni della Scuola Primaria	30
3	Lingua madre	LEGGO, SCRIVO e INTERPRETO... CREATIVAMENTE	Alunni della Scuola Primaria	30
4	Lingua madre	GIORN@LE BLOG	Alunni della Scuola Secondaria	30
5	Matematica	GIOCANDO CON LA MATEMATICA	Alunni della Scuola Primaria	30
6	Matematica	MATEMATIC@MENTE	Alunni della Scuola Primaria	30
7	Matematica	LA MATEMATICA CON SCRATCH	Alunni della Scuola Secondaria	30
8	Matematica	MATEMATICANDO	Alunni della Scuola Secondaria	30

1	Linguaggi	FIABE, CHE PASSIONE!	Alunni della Scuola dell'Infanzia	30
2	Musica	UN, DUE, TRE...MUSICA	Alunni della Scuola dell'Infanzia	30
3	Espressione creativa (pittura e manipolazione)	I COLORI...DELLA NATURA	Alunni della Scuola dell'Infanzia	30
4	Espressione creativa (pittura e manipolazione)	BURATTINI, CHE PASSIONE!	Alunni della Scuola dell'Infanzia	30

Art. 3 - Compenso orario e durata dell'incarico

La retribuzione oraria lordo dipendente è di 14,50 (tabella 6 del CCNL di categoria). Durata dell'incarico: dalla data di sottoscrizione dell'incarico formale al 30 giugno 2018.

Art. 4 - Criteri di valutazione

Anni di servizio nel ruolo di appartenenza	1 punto per ogni anno Max punti 23
Esperienze amministrative pregresse in progetti PON, POR, FESR	1 punto per ogni esperienza Max punti 10
Componente del GOP / TUTOR in progetti PON, POR, FESR	1 punto per ogni esperienza Max punti 10

Art. 5 - Termini e modalità per la presentazione delle istanze di ammissione alla selezione.

Gli aspiranti potranno presentare domanda di selezione con una delle seguenti modalità:

- brevi manu presso la segreteria dell'I. C. "G. Leopardi" Via A. Licata snc, Licata, (AG);
- tramite PEC all'indirizzo agic833007@pec.istruzione.it oppure agic83007@istruzione.it

Sul plico contenente la domanda di selezione o nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato, pena l'esclusione:

"COGNOME E NOME - SELEZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PON - 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-5. 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-5.

Ciascun candidato dovrà presentare la sotto indicata documentazione:

1. Domanda di partecipazione redatta su apposito modulo con autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D. Lgs. n.196/03 (Allegato A);
2. Scheda autodichiarazione titoli e punteggi (Allegato B);
3. Curriculum vitae in formato europeo firmato, contenente la descrizione dei titoli posseduti;
2. Fotocopia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;

LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12 del 05 NOVEMBRE 2018.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza, incomplete, non debitamente sottoscritte e redatte su modulistica diversa da quella allegata al bando. L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail.

Art. 6 - Procedura di selezione e graduatorie

La selezione sarà effettuata, dal Dirigente Scolastico con il supporto tecnico del D.S.G.A. e da apposita Commissione che verrà nominata con apposita determina da parte del Dirigente Scolastico.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'albo e sul sito web dell'Istituto. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla pubblicazione. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa immediatamente definitiva dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche, e ripubblicherà la graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di proposta di incarico, si procederà alla surroga. L'incarico sarà assegnato anche in presenza di una sola candidatura, purché rispetti le richieste dell'avviso. In caso di parità di punteggio, tra due o più candidati, l'incarico verrà assegnato al candidato più giovane, in caso di ulteriore pareggio si procederà a sorteggio. A seguito dell'individuazione della figura richiesta, il Dirigente Scolastico convocherà il candidato per procedere alla formalizzazione della lettera di incarico.

Art. 7 - Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 8 - Trattamento dei dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dirigente scolastico, dott. Maurizio Buccolieri.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Maurizio Buccolieri

Allegato A

**Al Dirigente Scolastico
dell'LC. "G. Leopardi"
Via A. Licata s.n.c.
92027 Licata**

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione interna per il reclutamento di 1 Assistente Amministrativo :

Codice identificativo		
10.1.1A FSEPON-SI-2017-5	F67D17000090007	"APPRENDO ATTIV@MENTE"
10.2.1A FSEPON-SI-2017-5	F67I16000000007	"TUTTI PER UNO...UNO PER TUTTI"

**PROGETTO: "APPRENDO ATTIV@MENTE"
codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-5
CUP F67D17000090007**

l/la sottoscritt

..... nato a
..... (.....) il
residente a
(.....) in via/piazza n. CAP
..... Telefono Cell. e-mail
..... Codice Fiscale

Titolo di studio
.....

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per i progetti:

Codice identificativo		
10.1.1A FSEPON-SI-2017-5	F67D17000090007	"APPRENDO ATTIV@MENTE"
10.2.1A FSEPON-SI-2017-5	F67I16000000007	"TUTTI PER UNO...UNO PER TUTTI"

in qualità di **Assistente amministrativo**

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente:

Fotocopia documento di identità e codice fiscale;

Curriculum Vitae sottoscritto;

Data,

Firma del richiedente

Allegato B**- Scheda autodichiarazione titoli e punteggi**

Cognome e nome: _____

Titoli valutabili	Punteggio	Punteggio max	Punteggio auto dichiarato	Ufficio
Anzianità di servizio	Punti 1 x anno	22		
Esperienze pregresse in PON, POR, FESR	Punti 1 per ogni esperienza	10		
Componente del GOP / TUTOR in progetti PON, POR, FESR	Punti 1 per ogni esperienza	10		
Punteggio totale				

Data,

Firma del richiedente
